

PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Referência Interna: CBQF_Técnico

Enquadramento

O Centro de Biotecnologia e Química Fina (CBQF), integrado na Escola Superior de Biotecnologia da Universidade Católica Portuguesa, no Porto, encontra-se em processo de recrutamento de um(a) colaborador(a) para apoiar o desenvolvimento das atividades de Investigação e Desenvolvimento. A presente contratação está enquadrada no Financiamento Plurianual de Unidades de I&D da Fundação para a Ciência e Tecnologia (UID/50016/2025).

1. Função: Apoio administrativo às atividades de investigação e desenvolvimento do CBQF, nomeadamente apoiando nos processos:

- Assessoria à Direção do CBQF;
- Comunicação interna e externa;
- Organização de eventos, internos e externos;
- Produção de materiais informativos de suporte às acções do CBQF e contribuir na atualização do seu website;
- Recolha, compilação de informação relacionada com as atividades desenvolvidas no CBQF;
- Elaboração de relatórios, sob orientação da Direção do CBQF;
- Recolha e compilação de elementos necessários à conceção de candidaturas, bem como, à instrução de processos de seleção de investigadores ou bolseiros.

2. Requisitos

- a) Formação superior ou experiência relevante na área de atuação do presente oferta de emprego;
- b) Excelentes conhecimentos de MS Office, particularmente MS Word, MS Excel, MS Powerpoint e Outlook;
- c) Domínio da língua portuguesa e da língua inglesa, tanto na expressão oral como escrita;
- d) Bom relacionamento interpessoal, maturidade, pro-actividade e dinamismo;
- e) Capacidade de organização e gestão do tempo;
- f) Elevado rigor, autonomia e sentido de responsabilidade;
- g) Disponibilidade imediata.

3. Remuneração

A remuneração mensal líquida é de 1368.65 euros acrescida de subsídio de refeição. A estes valores acrescem os subsídios anuais de férias e Natal.

4. Local de trabalho:

O local de trabalho está localizado nas instalações da Universidade Católica Portuguesa no Porto.

5. Processo de seleção

O processo de seleção irá compreender duas fases. Uma primeira fase que integra:

- i) avaliação curricular (35%);
- ii) experiência prévia (65%).

E uma segunda fase que integra uma entrevista de seleção que terá como objetivo aferir, aprofundadamente, o grau de adequação do perfil do candidato aos requisitos estabelecidos no ponto 2 deste edital.

Só serão considerados candidatos selecionáveis aqueles cuja classificação seja superior a 70 pontos. Destes candidatos (com classificação superior a 70 pontos), serão entrevistados os candidatos mais bem posicionados, sendo que nesta situação, a ponderação será de i) avaliação curricular (30%), ii) experiência prévia (60%) e iii) entrevista de seleção (10%).

Só serão selecionados para esta posição, os candidatos com classificação final igual ou superior a 80 valores, numa escala de 0 a 100.

6. Forma de publicitação/notificação dos resultados:

Os resultados finais da avaliação, após conclusão da aplicação dos critérios de seleção, serão publicitados, através de lista ordenada dos candidatos aprovados por ordem de seriação dos candidatos. A lista de seriação dos candidatos elegíveis será afixada nas instalações da Universidade Católica Portuguesa, no Porto, sita na Rua de Diogo Botelho, 1327, 4169-005 Porto – Portugal, sendo cada candidato(a) notificado(a) da sua posição na lista de classificação através de email. Neste email, será identificada a referência como está identificado na lista de seriação afixada. Os candidatos não elegíveis serão notificados por email, com explicitação dos elementos de elegibilidade em falta.

7. Formalização da candidatura

As candidaturas são formalizadas através do preenchimento do formulário de candidatura disponível:

<https://hr-ucpporto.inqueritos.porto.ucp.pt/958333?lang=en>

A candidatura é acompanhada dos seguintes documentos:

- a) Curriculum vitae;
- b) Documentos que evidenciem que preenche os requisitos do concurso, nomeadamente certificados de habilitações dos graus académicos¹, certificados de trabalho, certificados de cursos de formação profissional ou outros que se revelem importantes.
- c) Carta de apresentação em Inglês, demonstrando as motivações do candidato e disponibilidade para assumir a posição do concurso;
- d) Contactos de duas referências;

8. Prazo de candidatura: Os candidatos apresentam a sua candidatura nos termos mencionados no ponto anterior, a partir do dia 25 de novembro de 2025 até ao dia 7 de dezembro de 2025 (até às 18:00 horas, hora de Lisboa).

São excluídos da admissão ao concurso os candidatos que formalizem incorretamente a sua candidatura ou que não comprovem os requisitos exigidos no presente concurso. As falsas declarações prestadas pelos candidatos serão punidas nos termos da lei.

9. Política Privacidade

A Universidade Católica Portuguesa é a Responsável pelo Tratamento de Dados Pessoais nos termos do Regulamento (UE) 2016/679 (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados).

Os dados pessoais tratados no âmbito deste concurso de recrutamento destinam-se à instrução do mesmo, e serão tratados pela Universidade Católica Portuguesa com a finalidade de verificação do preenchimento, por parte dos candidatos, dos pressupostos fixados na legislação aplicável para a sua contratação. A oposição ao tratamento dos dados por parte dos candidatos inviabilizará a admissão da candidatura e, por conseguinte, a análise e avaliação da mesma.

¹ Caso o certificado de habilitações tenha sido atribuído por instituições de ensino superior estrangeiras, o candidato deverá submeter o Certificado de Reconhecimento ou comprovativo do pedido de reconhecimento de acordo com o disposto na legislação Portuguesa, sob pena da sua candidatura não ser considerada para o presente concurso.

Os dados pessoais do Titular, se tal for indispensável para o cumprimento das obrigações da Universidade Católica Portuguesa, poderão ser transmitidos a terceiros, a saber, às Entidades Financiadoras identificadas no presente Edital.

O prazo de conservação dos dados corresponderá ao prazo de cinco anos legalmente definido.

O Titular dos dados tem o direito de se opor à recolha e tratamento, de verificar, corrigir, eliminar e de limitar a utilização dos dados recolhidos. O exercício destes direitos é excepcionado quando os seus dados pessoais são utilizados para salvaguarda do interesse público, nomeadamente em casos de deteção e prevenção de crimes, ou quando os mesmos estão sujeitos a sigilo profissional.

O Titular dos dados tem direito de acesso e portabilidade dos dados.

Direitos do Titular dos Dados Pessoais: <https://www.ucp.pt/pt-pt/direitos-do-titular-dos-dados>

Para o exercício dos respetivos direitos, contactar a Universidade através do endereço de e-mail compliance.rgpd@ucp.pt ou para a morada identificada no final do presente Edital em “Contactos para esclarecimentos”. O Titular dos dados tem sempre o direito de contactar e dirigir uma reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados.

Para o exercício dos respetivos direitos, contactar para a morada identificada no final do presente Edital em “Contactos para esclarecimentos”. O Titular dos dados tem sempre o direito de contactar e dirigir uma reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados.

10. Política de não discriminação e de igualdade de acesso

A Universidade Católica Portuguesa promove, ativamente, uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato/a pode ser privilegiado/a, beneficiado/a, prejudicado/a ou privado/a de qualquer direito ou isento/a de qualquer dever em razão, nomeadamente, de ascendência, idade, género, orientação sexual, estado civil, situação familiar, situação económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

11. Notas finais

O presente concurso destina-se, exclusivamente, ao preenchimento da vaga indicada e caduca com a respetiva ocupação do posto de trabalho em oferta.

O presente concurso pode ser anulado quando ficar deserto, quando ocorrer qualquer caso de força maior, ou quando razões de ordem orçamental, supervenientes à abertura do concurso, o determinem.



UNIVERSIDADE
CATOLICA
PORTUGUESA

12. Contactos para esclarecimentos

Universidade Católica Portuguesa – Centro Regional do Porto

Rua de Diogo Botelho, 1327 | 4169-005 Porto, Portugal

Direção de Recursos Humanos

drh.recrutamento.porto@ucp.pt



Fundação
para a Ciência
e a Tecnologia



REPÚBLICA
PORTUGUESA